

**Všeobecne záväzné nariadenie obce Hronsek
o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné
stavebné odpady**

č. 2 / 2017

Obecné zastupiteľstvo obce Hronsek vo veciach územnej samosprávy v zmysle ustanovenia § 4 ods. 3 písm. c), § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov a ustanoveniami zákona č. 582/2004 Z. z o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o miestnych daniach a poplatku“) sa uznieslo na tomto:

všeobecne záväznom nariadení

PRVÁ ČASŤ

§ 1

Predmet úpravy

Týmto všeobecne záväzným nariadením (ďalej len „nariadenie“) obec Hronsek (ďalej len „správca dane“)

- a) ustanovuje miestne dane a miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (ďalej len „poplatok“),
- b) určuje sadzbu dane a poplatku, spôsob vyberania dane a poplatku, daňovú povinnosť daňovníka a poplatníka,
- c) ustanovuje oslobodenie od dane,
- d) podmienky zníženia, odpustenia, alebo vrátenia poplatku.

§ 2

Druhy miestnych daní

- 1) Správca dane ukladá od 1. januára 2018 na svojom území tieto miestne dane:
 - a) daň z nehnuteľností,
 - b) daň za psa,
 - c) daň za užívanie verejného priestranstva,
 - d) daň za ubytovanie,
 - e) daň za predajné automaty,
 - f) daň za nevýherné hracie prístroje.
- 2) Správca dane ukladá od 1. januára 2018 na svojom území miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

DRUHÁ ČASŤ

§ 3

Daň z nehnuteľností

Daň z nehnuteľností zahŕňa

- a) daň z pozemkov,
- b) daň zo stavieb,
- a) daň z bytov a z nebytových priestorov v bytovom dome (ďalej len „daň z bytov“).

DAŇ Z POZEMKOV

§ 4

Hodnota pozemku

- 1) Správca dane ustanovuje hodnotu lesných pozemkov na **0,1447 €** za 1 m²,

§ 5

Sadzba dane

1) Ročná sadzba dane z pozemkov podľa § 8 ods. 1 zákona o miestnych daniach a poplatku je **0,25%**.

2) Ročnú sadzbu dane z pozemkov uvedenú v ods. 1 správca dane zvyšuje v obci Hronsek u pozemkov v tomto členení:

- a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty na **0,40%** zo základu dane,
- b) záhrady na **0,40%** zo základu dane,
- c) zastavané plochy a nádvoría, ostatné plochy na **0,40%** zo základu dane,
- d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy na **0,40%** zo základu dane,
- e) stavebné pozemky na **0,40%** zo základu dane.

3) Správca dane ustanovuje na jednotlivé skupiny pozemkov uvedených v písm. a) až e) tohto odseku, na ktoré bolo vydané povolenie dobývania ložiska nevyhradeného nerastu (rašelina, bahno, kameň, štrk a piesok) alebo na ktorých sa nachádza zariadenie na výrobu elektriny zo slnečnej energie a na ktorých sa nachádza transformačná stanica alebo predajný stánok slúžiaci k predaju tovaru alebo poskytovaniu služieb ročnú sadzbu dane:

- a) orná pôda, chmeľnice, vinice, ovocné sady, trvalé trávnaté porasty na **0,40%** zo základu dane,
- b) záhrady na **0,40%** zo základu dane,
- c) zastavané plochy a nádvoría, ostatné plochy na **0,40%** zo základu dane,
- d) lesné pozemky, na ktorých sú hospodárske lesy, rybníky s chovom rýb a ostatné hospodársky využívané vodné plochy na **0,40%** zo základu dane,
- e) stavebné pozemky na **0,40%** zo základu dane.

DAŇ ZO STAVIEB

§ 6

Sadzba dane

1) Ročná sadzba dane zo stavieb podľa § 12 ods. 1 zákona o miestnych daniach a poplatku je **0,033 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy.

2) Ročnú sadzbu dane zo stavieb uvedenú v ods. 1 správca dane zvyšuje pre:

a) stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu na **0,063 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy,

b) stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu na **0,144 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy,

c) chaty a stavby na individuálnu rekreáciu na **0,171 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy,

d) samostatne stojace garáže na **0,171 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy,

e) stavby hromadných garáží na **0,171 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy,

f) stavby hromadných garáží umiestnených pod zemou na **0,171 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy,

g) priemyselné stavby, stavby, slúžiace energetike, stavby, slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu na **0,820 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy,

h) stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou na **0,820 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy,

i) ostatné stavby neuvedené v písmenách a) až h) na **0,110 €** za každý aj začatý m² zastavanej plochy.

3) Správca dane pri viacpodlažných stavbách určuje príplatok za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia u:

- a) stavby na bývanie a drobné stavby, ktoré majú doplnkovú funkciu pre hlavnú stavbu v sume **0,029 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- b) stavby na pôdohospodársku produkciu, skleníky, stavby pre vodné hospodárstvo, stavby využívané na skladovanie vlastnej pôdohospodárskej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu v sume **0,165 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- c) chaty a stavby na individuálnu rekreáciu v sume **0,165 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- d) samostatne stojace garáže v sume **0,165 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- e) stavby hromadných garáží v sume **0,165 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- f) stavby hromadných garáží umiestnených pod zemou v sume **0,165 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- g) priemyselné stavby, stavby, slúžiace energetike, stavby, slúžiace stavebníctvu, stavby využívané na skladovanie vlastnej produkcie vrátane stavieb na vlastnú administratívu v sume **0,165 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- h) stavby na ostatné podnikanie a na zárobkovú činnosť, skladovanie a administratívu súvisiacu s ostatným podnikaním a zárobkovou činnosťou v sume **0,165 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia,
- i) ostatné stavby neuvedené v písmenách a) až h) v sume **0,165 €** za každé ďalšie podlažie okrem prvého nadzemného podlažia.

DAŇ Z BYTOV

§ 7

Sadzba dane

- 1) Ročná sadzba dane z bytov podľa § 16 ods. 1 zákona o miestnych daniach a poplatku je **0,033 €** za každý aj začatý m² podlahovej plochy bytu a nebytového priestoru.
- 2) Ročnú sadzbu dane z bytov uvedenú v ods. 1 správca dane zvyšuje v obci u:
- a) bytov na **0,050 €** za každý začatý m² podlahovej plochy bytu,
- b) nebytových priestorov na **0,049 €** za každý začatý m² podlahovej plochy nebytového priestoru.

SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE DAŇ Z NEHNUTEĽNOSTÍ

§ 8

Oslobodenie od dane

- 1) Správca dane oslobodzuje od dane z pozemkov - pozemky, na ktorých sú cintoríny, kolumbáriá, urnové háje a rozptylové lúky.
- 2) Správca dane oslobodzuje od dane z pozemkov a od dane zo stavieb vlastníka, ktorý vykonáva dobrovoľnícku činnosť podľa zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v prospech obce na podporu plnenia jej úloh.

§ 9

Určenie sumy dane, ktorú správca dane nebude vyrubovať

Správca dane určuje, že daň v úhrne do sumy **1,50 eur** nebude vyrubovať.

TRETIA ČASŤ

DAŇ ZA PSA

§ 10

Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane **6,70 €** za jedného psa a kalendárny rok. Takto určená sadzba dane platí za každého ďalšieho psa u toho istého daňovníka.

ŠTVRTÁ ČASŤ

DAŇ ZA UŽÍVANIE VEREJNÉHO PRIESTRANSTVA

§ 11

Verejné priestranstvá a ich užívanie

1) Verejnými priestranstvami v obci sú:

a) miesta na miestnej komunikácii - ulice:

- **Hronsecká cesta p.č.: 153/1, 201, 90**
- **Záhumnie p.č.: 280**
- **Na pažiti p.č.: 243**
- **Zámocká p.č.: 73, 359**
- **A.H.Krčméryho p.č.: 124**

b) záhrada obecného úradu parcelné číslo: 41/5, 41/2 a záhrada barokového kaštieľa parcelné číslo 42 a 43.

2) Osobitným spôsobom môže fyzická osoba, alebo právnická osoba užívať verejné priestranstvá na:

a) umiestnenie zariadenia, slúžiaceho na poskytovanie služieb a predajného zariadenia na verejnom priestranstve **p.č. 280**,

b) umiestnenie zariadenia, slúžiaceho na poskytovanie služieb a predajného zariadenia na verejnom priestranstve **p.č.: 41/5**,

c) umiestnenie stavebného zariadenia a umiestnenie skládky na pozemku vo vlastníctve obce, ktorý je najbližší k pozemku vo vlastníctve stavebníka alebo vlastníka skládky,

d) umiestnenie zariadenia cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií na pozemku **par. č. 43**,

e) trvalé parkovanie vozidla mimo strážneho parkoviska na pozemku **par. č. 280**, pred kultúrnym domom, obecným úradom, hasičskou zbrojnicou, na námestí a na pozemku **par. č. 201**.

3) Daňovník je povinný písomne oznámiť správcovi dane deň začatia osobitného užívania verejného priestranstva najneskôr v deň začatia osobitného užívania verejného priestranstva na predpísanom tlačíve uvedeného v prílohe č. 1 tohto nariadenia, ktorá obsahuje podrobnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti. Tlačívo je pre daňovníka k dispozícii u správcu dane. Daňovník je povinný tlačívo si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačívo sa doručuje priamo správcovi dane osobne, alebo poštou.

§ 12

Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane za osobitné užívanie verejného priestranstva:

a) za umiestnenie zariadenia, slúžiaceho na poskytovanie služieb a predajného zariadenia **0,50 €** za každý aj začatý m² a každý aj začatý deň, **na p.č. 280 pred obecným úradom**,

b) za umiestnenie zariadenia, slúžiaceho na poskytovanie služieb a predajného zariadenia **1,70 €** za každý aj začatý m² a každý aj začatý deň, **na p.č.:41/5 záhrada barokového kaštieľa**

c) za umiestnenie stavebného zariadenia **0,10 €** za každý aj začatý m² a každý aj začatý deň,

d) za umiestnenie zariadenia cirkusu, zariadenia lunaparku a iných atrakcií **1,70 €** za každý aj začatý m² a každý aj začatý deň,

e) za umiestnenie skládky **0,33 €** za každý aj začatý m² a každý aj začatý deň,

- f) za trvalé parkovanie vozidla mimo stráženého parkoviska **0,07 €** za každý aj začatý m² a každý aj začatý deň.

PIATA ČASŤ DAŇ ZA UBYTOVANIE

§ 13

Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane za ubytovanie **0,50 €** na osobu a prenocovanie.

§ 14

Daňová povinnosť

1) Daňová povinnosť vzniká dňom začatia poskytovania odplatného prechodného ubytovania v ubytovacom zariadení uvedenom v § 37 zákona o miestnych daniach a poplatku.

2) Plateľ dane je povinný písomne oznámiť deň vzniku, alebo deň zániku daňovej povinnosti správcovi dane do 30 dní odo dňa vzniku alebo zániku daňovej povinnosti na predpísanom tlačíve uvedeného v prílohe č. 2 tohto nariadenia, ktoré obsahuje podrobnosti a náležitosti oznamovacej povinnosti. Tlačivo je pre platiteľa dane k dispozícii u správcu dane. Plateľ dane je povinný tlačivo si sám vypísať podľa predtlaču. Vyplnené tlačivo sa doručuje priamo správcovi dane alebo poštou.

3) Plateľ dane je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu ubytovaných fyzických osôb – knihu ubytovaných. V knihe ubytovaných je plateľ dane povinný očíslovať strany a predložiť knihu ubytovaných správcovi dane, do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti, na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Kniha ubytovaných musí obsahovať:

- meno a priezvisko ubytovaného,
- číslo občianskeho preukazu alebo cestovného pasu,
- trvalý pobyt,
- dátum príchodu a odchodu,
- počet ubytovaných
- počet prenocovaní.

Plateľ dane je povinný na výzvu správcu dane predložiť knihu ubytovaných pri kontrole alebo ju doručiť správcovi dane v lehote stanovenej vo výzve.

4) Plateľ dane je povinný vydať daňovníkovi (fyzická osoba, ktorá sa v zariadení odplatne prechodne ubytuje) potvrdenie o zaplatení dane. Potvrdenie o zaplatení dane musí obsahovať:

- číslo potvrdenia,
- dátum vydania potvrdenia,
- kto vystavil potvrdenie a kto prijal zaplatenú daň,
- komu bolo vystavené potvrdenie a kto zaplatil daň,
- počet prenocovaní,
- výška zaplatenej dane,
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby, ktorá vystavila potvrdenie.

Potvrdenie o zaplatení dane je plateľ dane povinný uchovávať pre daňové účely 5 rokov od vystavenia potvrdenia.

5) Plateľ dane doručí správcovi dane vyplnený výkaz o vybranej miestnej dani za ubytovanie uvedený v prílohe č.3 tohto VZN do 10 dní nasledujúceho mesiaca po uplynutí štvrtého roka na obecný úrad.

§ 15

Spôsoby vyberania dane a jej odvodu

- 1) Plateľ dane vyberá daň od daňovníka spôsobom:

a) v hotovosti priamo do pokladne platiteľa dane. Platiteľ dane odovzdá daňovníkovi potvrdenie (originál) a kópiu si ponechá platiteľ dane pre daňovú kontrolu,

b) prevodom z účtu daňovníka na účet platiteľa dane. Dokladom o zaplatení dane je výpis účtu z peňažného ústavu, ktorý platiteľ uchová pre daňovú kontrolu 5 rokov od vystavenia výpisu.

2) Platiteľ dane môže platiť a odvádzať miestnu daň týmito spôsobmi:

a) v hotovosti priamo do pokladne správcu dane,

b) bezhotovostným prevodom na účet správcu dane, číslo účtu: **1224405001/5600** vedený v Primabanke, a.s. Banská Bystrica, **IBAN: SK325600000001224405001**.

3) Platiteľ dane je povinný zaplatenú daň daňovníkom odvieť správcovi dane **štvrt'ročne**, a to **do 10. dňa** po uplynutí **štvrt'roka**.

ŠIESTA ČASŤ DAŇ ZA PREDAJNÉ AUTOMATY

§ 16

Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane za predajné automaty:

a) **50 €** za jeden predajný automat a kalendárny rok, obsahujúci v skladbe ponúkaného tovaru najviac 10 druhov tovaru,

b) **200 €** za jeden predajný automat a kalendárny rok, obsahujúci v skladbe ponúkaného tovaru najviac 10 druhov tovaru, ak skladba ponúkaného tovaru obsahuje tabakové výrobky alebo alkoholické nápoje,

c) **83 €** za jeden predajný automat a kalendárny rok s viac ako 10 druhov tovaru,

d) **366 €** za jeden predajný automat a kalendárny rok s viac ako 10 druhov tovaru, ak skladba ponúkaného tovaru obsahuje tabakové výrobky alebo alkoholické nápoje.

§ 17

Rozsah a spôsob vedenia preukázanej evidencie

Daňovník je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu o počte prevádzkovania predajných automatov. Strany v evidencii je daňovník povinný očíslovať a predložiť evidenciu správcovi dane do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Evidencia o počte prevádzkovania predajných automatov musí obsahovať:

a) deň začatia prevádzkovania predajného automatu,

b) deň ukončenia prevádzkovania predajného automatu,

c) druh, typ a názov predajného automatu,

d) výrobné číslo predajného automatu,

e) obsah skladby ponúkaného tovaru do 10 druhov tovaru,

f) obsah skladby ponúkaného tovaru nad 10 druhov tovaru,

g) miesto umiestnenia predajného automatu.

Evidenciu je daňovník povinný na výzvu správcu dane predložiť pri kontrole alebo ju doručiť správcovi dane v lehote stanovenej vo výzve.

§ 18

Spôsob identifikácie predajných automatov

Daňovník je povinný k priznaniu k dani za predajné automaty predložiť správcovi dane hodnoverné doklady výrobcu, ktoré identifikujú predajný automat.

SIEDMA ČASŤ DAŇ ZA NEVÝHERNÉ HRACIE PRÍSTROJE

§ 19

Sadzba dane

Správca dane určuje sadzbu dane za nevýherné hracie prístroje:

- a) **664 €** za jeden elektronický prístroj na počítačové hry a kalendárny rok,
- b) **332 €** za jeden mechanický prístroj - biliard a kalendárny rok,
- c) **100 €** za jeden mechanický prístroj - stolný futbal a kalendárny rok,
- d) **100 €** za jeden mechanický prístroj - stolný hokej a kalendárny rok,
- e) **67 €** za jeden mechanický prístroj - šípky a kalendárny rok,
- f) **34 €** za jeden elektronický prístroj - kalendárny rok,
- g) **34 €** za jeden automat a kalendárny rok,
- h) **34 €** za jedno iné zariadenie na zábavné hry ako je uvedené v písm. a) až g) a kal. rok.

§ 20

Rozsah a spôsob vedenia preukázanej evidencie

Daňovník je povinný viesť písomne preukázanú evidenciu o počte prevádzkovania nevýherných hracích prístrojov. Strany v evidencii je daňovník povinný očíslovať a predložiť evidenciu správcovi dane do 30 dní od vzniku daňovej povinnosti na opečiatkovanie a potvrdenie správnosti začatia vedenia evidencie. Evidencia o počte prevádzkovania nevýherných hracích prístrojov musí obsahovať:

- a) deň začatia prevádzkovania nevýherného hracieho prístroja,
- b) deň ukončenia prevádzkovania nevýherného hracieho prístroja,
- c) druh, typ a názov nevýherného hracieho prístroja,
- d) výrobné číslo nevýherného hracieho prístroja,
- e) miesto umiestnenia nevýherného hracieho prístroja.

Evidenciu je daňovník povinný k priznaniu k dani za nevýherné hracie prístroje predložiť pri kontrole alebo ju doručiť správcovi dane v lehote stanovenej vo výzve.

§ 21

Spôsob identifikácie nevýherných hracích prístrojov

Daňovník je povinný k priznaniu k dani za nevýherné hracie prístroje predložiť správcovi dane hodnoverné doklady výrobcu, ktoré identifikujú nevýherný hrací prístroj.

ÔSMA ČASŤ

POPLATOK

§ 22

Platenie poplatku

- 1) Poplatok platí poplatník, ktorým je:
 - a) Fyzická osoba (ďalej „FO“), ktorá má v obci trvalý pobyt, alebo prechodný pobyt, alebo ktorá je na území obce Hronsek oprávnená užívať, alebo užíva byt, nebytový priestor, pozemnú stavbu, alebo jej časť, alebo objekt, ktorý nie je stavbou, alebo záhradu, vinicu, ovocný sad, trvalý trávnatý porast na iný účel ako na podnikanie, pozemok v zastavanom území obce okrem lesného pozemku a pozemku, ktorý je evidovaný v katastri nehnuteľností ako vodná plocha,
 - b) Právnická osoba, ktorá je oprávnená užívať, alebo užíva nehnuteľnosť nachádzajúcu sa na území obce Hronsek na iný účel ako na podnikanie,
 - c) Podnikateľ, ktorý je oprávnený užívať, alebo užíva nehnuteľnosti nachádzajúcu sa na území obce Hronsek na účel podnikania.

- 2) Poplatok od poplatníka v ustanovenej výške pre správcu dane vyberá a za vybraný poplatok ručí:
 - a) vlastník nehnuteľnosti; ak je nehnuteľnosť v spoluvlastníctve viacerých spoluvlastníkov alebo ak ide o bytový dom, poplatok vyberá a za vybraný poplatok ručí zástupca, alebo správca určený spoluvlastníkmi, ak s výberom poplatku zástupca, alebo správca súhlasí,
 - b) správca, ak je vlastníkom nehnuteľnosti štát, vyšší územný celok alebo obec.
- 3) U poplatníkov podľa ods. 2 písm. a) sa bude vychádzať najmä z údajov evidencie obyvateľov vedenej v evidencii obyvateľstva obecného úradu v Hronseku. Fyzická osoba podľa § 22 ods. 2a tohto VZN je povinná skutočnosť oznámiť správcovi dane na tlačive, ktoré tvorí prílohu č. 4 tohto nariadenia. Tlačivo je pre poplatníka k dispozícii u správcu dane. Poplatník je povinný tlačivo si sám vypísať podľa predtlaču a doručiť priamo správcovi dane alebo poštou.
- 4) Ak viacero poplatníkov podľa odseku 1 písm. a) žije v spoločnej domácnosti, plnenie povinností poplatníka môže za ostatných členov tejto domácnosti na seba prevziať jeden z nich. Za poplatníka, ktorý nie je spôsobilý na právne úkony v plnom rozsahu, plní povinnosti poplatníka jeho zákonný zástupca, prípadne opatrovník. Povinnosti poplatníka nesmie za iného prevziať alebo plniť osoba, ktorá sa dlhodobo zdržiava mimo územia Slovenskej republiky alebo je nezvestná. Tieto skutočnosti, ako aj ich zmeny je osoba, ktorá za iného plní povinnosti poplatníka, povinná oznámiť obci na tlačive, ktoré tvorí prílohu č. 5 tohto VZN.
- 5) Poplatník právnická osoba, alebo fyzická osoba podnikateľ je povinný ohlásiť vznik, alebo zánik poplatkovej povinnosti na tlačive, ktoré tvorí prílohu č. 6 tohto VZN. Tlačivo je pre poplatníka k dispozícii u správcu dane. Poplatník je povinný tlačivo si sám vypísať podľa predtlaču a doručiť priamo správcovi dane alebo poštou.
- 6) Poplatková povinnosť vzniká dňom, ktorým nastane skutočnosť uvedená v odseku 1 článku § 22. Poplatková povinnosť zaniká dňom, ktorým zanikne skutočnosť zakladajúca vznik poplatkovej povinnosti.

§ 23

Sadzba a určenie poplatku

- 1) Správca dane určuje sadzbu poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady:
 - a) pri zavedenom množstvovom zbere **0,0531 €** za 1 liter komunálnych odpadov,
 - b) **pri nezavedenom množstvovom zbere komunálnych odpadov – paušálny poplatok 0,04658 € za osobu a kalendárny deň,**
 - c) **za množstvový zber drobného stavebného odpadu (DSO) - 0,030€ za 1 kg drobného stavebného odpadu bez obsahu škodlivín.**
- 2) **Poplatníci - fyzické osoby** (ďalej FO) podľa § 77 ods. 2 písm. a) zákona o miestnych daniach:
 - **Sadzba poplatku** pre poplatníkov (FO) sa stanovuje podľa § 78 ods.1 písm. b) zákona o miestnych daniach a predstavuje sumu: 0,0411 €/ na osobu a deň.
 - **Určenie poplatku** sa stanoví v zmysle § 79 ods. 2 písm. a) zákona o miestnych daniach : ako súčin sadzby poplatku na 1 osobu a počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období, počas ktorých má, alebo bude mať poplatník podľa § 77 ods. 2 písm. a) zákona o miestnych daniach v obci trvalý, alebo prechodný pobyt, alebo počas ktorých nehnuteľnosť užíva, alebo je oprávnený ju užívať : sadzba poplatku na 1 osobu x počet kalendárnych dní za zdaňovacie obdobie.
- 3) **Poplatníci – Právnické osoby** (ďalej PO), **podnikatelia** podľa § 77 ods. 2 písm. b) a c) zákona o miestnych daniach si môžu vybrať z dvoch možností spôsobu platby a to:

a) paušálny poplatok :

- **Sadzba poplatku** pre poplatníkov (PO) a podnikateľov v zmysle § 78 ods. 1 písm. b) zákona o miestnych daniach predstavuje sumu 0,0411 €/ na osobu a deň.
- **Určenie poplatku** sa stanoví v zmysle § 79 ods.2 písm. b) zákona o miestnych daniach: ako súčin sadzby poplatku, počtu kalendárnych dní v zdaňovacom období a ukazovateľa dennej produkcie komunálnych odpadov.
- Výpočet ukazovateľa produkcie komunálnych odpadov v zdaňovacom období je v zmysle § 79 ods. 3 zákona o miestnych daniach.
- Hodnota koeficientu je 1.

b) množstvový zber:

- **Sadzba poplatku** pre poplatníkov (PO) a podnikateľov v zmysle § 78 ods. 1 písm. a) zákona o miestnych daniach predstavuje sumu 0,0531 €/ na 1 liter zbernej nádoby
- **Určenie poplatku** sa stanoví v zmysle § 79 ods.1 zákona o miestnych daniach: ako súčin frekvencie odvozov, sadzby a objemu zbernej nádoby, ktorú poplatník užíva v súlade so zavedeným systémom zberu komunálnych odpadov.

4) Poplatníci – fyzické osoby a právnické osoby - drobný stavebný odpad:

- **Sadzba poplatku** pre množstvový zber drobných stavebných odpadov je **0,030€ za 1 kg** drobného stavebného odpadu.
- **Určenie poplatku** za množstvový zber drobných stavebných odpadov: pre fyzickú osobu, ktorá má v obci trvalý pobyt, alebo prechodný pobyt, alebo ktorá má na území obce oprávnenie užívať, alebo užíva nehnuteľnosť na iný účel ako na podnikanie, právnickú osobu a podnikateľa: **ako súčin sadzby a množstva odpadu v kg.**

5) Obec do poplatku nezahŕňa:

- náklady na zbernú nádobu na zmesový komunálny odpad,
- náklady na zabezpečenie zberných nádob na triedený zber zložiek komunálnych odpadov, pri ktorých sa neuplatňuje rozšírená zodpovednosť.

§ 24

Spôsobu a lehota zaplataenia poplatku za komunálne odpady

1) Obec Hronsek vyrubuje poplatok pri nezavedenom a zavedenom množstvovom zbere /paušálnom/ komunálnych odpadov formou rozhodnutia na celé zdaňovacie obdobie /t.j. kalendárny rok/.

2) Lehotu na zaplataenie poplatku správca dane určí v rozhodnutí. Poplatník môže vyrubný poplatok, ktorý bol v rozhodnutí určený v splátkach, zaplatiť aj naraz najneskôr v lehote splatnosti prvej splátky.

3) Počas zdaňovacieho obdobia správca dane upraví poplatok rozhodnutím na základe podania oznamovacej povinnosti vzniku, zmeny, alebo zániku poplatkovej povinnosti.

4) Poplatník môže **zaplatiť** poplatok správcovi dane:

a) spôsobom:

- v hotovosti priamo do pokladne správcu dane,
- bezhotovostným prevodom na účet správcu dane obce Hronsek, číslo účtu: **1224405001/5600**, vedený v Prima banke a.s. Banská Bystrica, **IBAN: SK325600000001224405001.**

b) formou

- šeku,
- príkazu na úhradu z účtu poplatníka na účet správcu dane,

c) na mieste

- u správcu dane,
- v príslušnej banke,
- na pošte

§ 25

Spôsoby a lehota zaplatenia poplatku pri zavedenom množstvovom zbere drobných stavebných odpadov.

1. Obec Hronsek pri zavedenom množstvovom zbere drobných stavebných odpadov poplatok nevyrubuje rozhodnutím, ale **vyberá v hotovosti priamo do pokladne správcu dane.**
2. Poplatník sa pred odovzdaním drobného stavebného odpadu preukáže občianskym preukazom, následne s pracovníkom obce bude odpad zvážený v priestoroch spoločnosti Agrodubník a.s. v Hronseku. Poplatníkovi bude odovzdaný vážny lístok. Drobný stavebný odpad bude zložený v priestoroch areálu ČOV Hronsek, vo veľkoobjemovom kontajneri, kde poplatníkovi bude vystavený doklad o množstve odovzdaného drobného stavebného odpadu, na základe ktorého mu správca dane určí výšku poplatku.
Poplatok za DSO poplatník uhradí do pokladne správcu dane naraz v hotovosti v deň odovzdania odpadu.
Drobný stavebný odpad bude možné vyvážať v období od 1.apríla do 1.novembra kalendárneho roka.

§ 26

Podmienky na vrátenie poplatku, alebo jeho pomernej časti

- 1) Správca dane **vráti** podľa § 82 ods. 1 zákona o miestnych daniach a poplatku, **poplatok, alebo jeho pomernú časť poplatníkovi, ktorému zanikla povinnosť platiť poplatok v priebehu zdaňovacieho obdobia a** preukáže splnenie podmienok na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti.
- 2) Podmienkou na vrátenie poplatku, alebo jeho pomernej časti platiteľovi (daňovému subjektu) pri zmene a zániku poplatkovej povinnosti je podanie písomnej žiadosti v zmysle zákona.
- 3) Podmienkou na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti platiteľovi je splnenie podmienok a predloženie požadovaných dokladov zníženia poplatku podľa § 27 tohto nariadenia v príslušnom zdaňovacom období.
- 4) Podmienkou na vrátenie poplatku alebo jeho pomernej časti platiteľovi je splnenie podmienok a predloženie požadovaných dokladov odpustenia poplatku podľa § 28 tohto nariadenia v príslušnom zdaňovacom období.
- 5) Ďalšou podmienkou, ktorá musí byť splnená je, že daňový subjekt a poplatníci, za ktorých plní poplatkovú povinnosť, nemajú daňové nedoplatky na ostatných miestnych daniach.

§ 27

Zníženie poplatku, alebo jeho pomernej časti

- 1) Správca dane poplatok, zníži za obdobie, za ktoré poplatník obci preukáže splnenie podmienok na zníženie poplatku, alebo jeho pomernej časti a predloží podklady, ktoré sú uvedené v § 27 tohto nariadenia, že viac ako 90 dní v zdaňovacom období sa nezdržiava, alebo sa nezdržiaval na území obce Hronsek.
- 2) Poplatník musí preukázať splnenie podmienok na zníženie poplatku predložením dokladov uvedených v § 27 ods. 3 za každé zdaňovacie obdobie zvlášť.

- 3) Doklady, ktoré poplatník predkladá k žiadosti o zníženie poplatkovej povinnosti :
- a. potvrdenie o úmrtí poplatníka (úmrtný list) so žiadosťou pozostalých, príp.dedičov,
 - b. odhlásenie poplatníka z trvalého, alebo prechodného pobytu na území obce Hronsek,
 - c. potvrdenie o prevode a prechode vlastníctva nehnuteľnosti, nachádzajúcej sa na území obce Hronsek, vo vlastníctva inej osoby, kúpnopredajnou zmluvou, darovacou zmluvou, právoplatným dedičským konaním,
 - d. Potvrdením o zániku nájomného vzťahu k nehnuteľnosti na území obce,
 - e. potvrdenie o ukončení, alebo o pozastavení podnikateľskej činnosti na území obce,
 - f. potvrdenie o zániku právnickej osoby,
 - g. potvrdenie o zrušení prevádzkarne (priestoru, v ktorom sa prevádzkuje živnosť) na území obce v prípade, že sa jedná o fyzickú osobu oprávnenú na podnikanie a miestom podnikania je miesto jej trvalého pobytu, alebo prechodného pobytu a v tomto mieste mala zriadenú prevádzkareň - potvrdenie živnostenského úradu o zrušení prevádzkarne),
 - h. potvrdenie zamestnávateľa, v ktorom zamestnávateľ potvrdí, že poplatník v zdaňovacom období vykonáva prácu mimo obce Hronsek, prípadne pracovná zmluva uzatvorená v aktuálnom zdaňovacom období, prípadne iný doklad potvrdzujúci pracovnoprávny vzťah s určením miesta výkonu zamestnania v aktuálnom zdaňovacom období,
 - i. potvrdenie o činnosti, alebo práci vykonávanej mimo obce Hronsek na základe živnostenského oprávnenia u zárobkovo-činných osôb, vrátane dokladu o ubytovaní v mieste výkonu práce,
 - j. potvrdenie vecne príslušného úradu o pobyte poplatníka žijúceho mimo obce Hronsek a doklad o uhradení poplatku za komunálny odpad,
 - k. potvrdenie vecne príslušného úradu o pobyte poplatníka pracujúceho a žijúceho v zahraničí, prípadne potvrdenie o uhradení poplatku za komunálne odpady, potvrdenie zamestnávateľa, v ktorom zamestnávateľ potvrdí, že poplatník v zdaňovacom období vykonáva prácu v zahraničí, prípadne potvrdenie od agentúry, ktorá zabezpečuje prácu v zahraničí,
 - l. potvrdenie o štúdiu mimo obce Hronsek, v aktuálnom zdaňovacom období, alebo potvrdenie o návšteve školy mimo obce Hronsek, alebo doklad o ubytovaní, alebo nájomná zmluva,
- 4) Doklady uvedené v § 27 je poplatník povinný predložiť v zákonnej lehote spolu so žiadosťou, ktorá tvorí prílohu č. 7 tohto nariadenia. Dátum vystavenia dokladu uvedeného v § 27 ods.3 musí byť zhodný so zdaňovacím obdobím, na ktoré si daňový subjekt uplatňuje nárok na zníženie poplatku. Zároveň z dokladu musí byť zrejmé od kedy a do kedy je poplatník mimo obce Hronsek.
- 5) V prípade, že doklady podľa § 27 nie sú v slovenskom, alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj preklad. Na výzvu správcu dane je poplatník povinný predložiť k nahliadnutiu originál dokladov uvedených v § 27 tohto ustanovenia.

§ 28

Odpustenie poplatku, alebo jeho pomernej časti

- 1) Správca dane na základe žiadosti daňového subjektu (poplatníka) poplatok odpustí, ak sa poplatník v zdaňovacom období dlhodobo zdržiava, alebo bude zdržiavať v zahraničí, mimo územia obce Hronsek. Pre účely uplatnenia odpustenia poplatku sa považuje za dlhodobo celé zdaňovacie obdobie. Daňový subjekt si nárok na odpustenie poplatku uplatňuje za každé zdaňovacie obdobie zvlášť v zmysle zákona písomnou žiadosťou, ktorá tvorí prílohu č. 8 tohto nariadenia.
- 2) Doklady, ktoré poplatník predkladá k žiadosti o odpustenie poplatkovej povinnosti:
 - a. potvrdenie vecne príslušného úradu o pobyte poplatníka pracujúceho a žijúceho v zahraničí, prípadne potvrdenie o uhradení poplatku za komunálne odpady, potvrdenie zamestnávateľa, v ktorom zamestnávateľ potvrdí, že poplatník v zdaňovacom období vykonáva prácu v zahraničí, prípadne potvrdenie od agentúry, ktorá zabezpečuje prácu v zahraničí,
 - b. potvrdenie od rodiny s uvedením doby a miesta výkonu práce fyzickej osoby pracujúcej ako opatrovatelka v zahraničí a predloženie pracovnej zmluvy,
 - c. potvrdenie o hospitalizácii, o pobyte v zariadení sociálnej starostlivosti (detský domov, domov dôchodcov, domov sociálnych služieb, reedukačné zariadenie),
 - d. potvrdenie o výkone väzby, alebo výkone trestu odňatia slobody,
 - e. potvrdenie o vyrubení a zaplatení poplatku za celé zdaňovacie obdobie v inej obci, alebo meste z dôvodu trvalého, prechodného pobytu,
 - f. potvrdenie o štúdiu v zahraničí, v aktuálnom zdaňovacom období, alebo potvrdenie o návšteve školy v zahraničí.
- 3) Doklady uvedené v § 28 je poplatník povinný predložiť v zákonnej lehote spolu so žiadosťou, ktorá tvorí prílohu č. 8 tohto nariadenia. V prípade, že doklady podľa § 28 nie sú v slovenskom, alebo českom jazyku, je potrebné k dokladom predložiť aj preklad. Na výzvu správca dane je poplatník povinný predložiť k nahliadnutiu originál dokladov uvedených v § 28 tohto nariadenia.
- 4) Dátum vystavenia dokladu uvedeného v odseku 2 musí byť zhodný so zdaňovacím obdobím, na ktoré sa uplatňuje nárok na odpustenie poplatku vrátane uvedenia dátumu od kedy a do kedy bol (alebo bude) poplatník neprítomný v obci.

§29

Spôsob označenia platby miestnej dane a poplatku

1) Platba dane (§ 2 písm. b) zákona č. 563/2009 Z. z. daňový poriadok) bezhotovostným prevodom z účtu daňového subjektu na účet správca dane, ktorým je obec, sa označí:

- a) číslom účtu v tvare IBAN daňového subjektu, z ktorého sa platba dane uhrádza,
- b) číslom účtu v tvare IBAN správca dane, na ktorý sa platba dane uhrádza, oznámením daňovému subjektu obcou,
- c) variabilným symbolom,
- d) špecifickým symbolom,
- e) sumou platby dane v eurách a eurocentoch,
- f) informáciou pre správca dane, ak je to potrebné.

2) Platba dane poštovým poukazom sa označí ako platba dane podľa odseku 1 okrem čísla účtu daňového subjektu podľa odseku 1 písm. a). Pri tomto spôsobe platby sa uvedie aj meno, priezvisko a adresa trvalého pobytu daňového subjektu, ktorým je fyzická osoba, alebo obchodné meno a sídlo daňového subjektu, ktorým je právnická osoba.

3) Číslo účtu správcu dane podľa odseku 1 písm.b) je: **IBAN: SK325600000001224405001.**

1) Pri platbe dane:

- a) sa uvádza vo variabilnom symbole identifikátor, ktorým je **číslo rozhodnutia** správcu dane, ak ide o platbu dane určenú rozhodnutím správcu dane, alebo
- b) bez rozhodnutia (v prípade, keď sa nevyrubuje daň rozhodnutím), sa uvádza (vo variabilnom symbole) **rodné číslo u fyzickej osoby a IČO pri fyzickej osobe podnikateľa a pri právnickej osobe.**

2) Špecifický symbol obsahuje šesť čísel, z ktorých:

1. prvé dve čísla označujú druh dane:

- a) 01 - daň z nehnuteľností,
- b) 02 - daň za psa,
- c) 03 - daň za užívanie verejného priestranstva,
- d) 04 - daň za ubytovanie,
- e) 05 - daň za predajné automaty,
- f) 06 - daň za nevýherné hracie prístroje,
- g) 07 - daň za vjazd a zotrvanie motorového vozidla v historickej časti mesta,
- h) 08 - daň za jadrové zariadenie.
- i) 09 - miestny poplatok za komunálne odpady a drobné stavebné odpady.

2. ďalšie štyri čísla označujú daňové obdobie, t. j. kalendárny rok, za ktorý sa platí daň.

§ 30

Prechodné a záverečné ustanovenia

1) Obecné zastupiteľstvo obce Hronsek zrušuje všeobecne záväzné nariadenie obce Hronsek č. 4/2015 zo dňa 9.12.2015 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady a všeobecne záväzné nariadenie obce Hronsek č. 1/2012 zo dňa 23.02.2012 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a DSO.

2) Toto všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2017 schválilo obecné zastupiteľstvo obce Hronsek na svojom zasadnutí dňa 13.12.2017 uznesením č. 15/2017.

3) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1.1.2018.

v Hronseku, 13.12.2017

.....
Ing. Miroslav Ostrihoň, PhD.,
starosta obce

Vyvesené na úradnej tabuli dňa 13.12.2017

Zvesené z úradnej tabule dňa