

Š T A T Ú T

obcej povodňovej komisie obce Hronsek

Čl. 1

Postavenie obcej povodňovej komisie.

Obecná povodňová komisia /ďalej len "komisia"/ je orgánom obce Hronsek na úseku ochrany pred povodňami.

Čl. 2

Hlavné úlohy komisie.

(1) Povodňová komisia koordinuje a kontroluje prípravu a plnenie úloh pri ochrane pred povodňami.

(2) Povodňová komisia

a) v oblasti prevencie

1. oboznamuje sa s predbežným hodnotením povodňového rizika, mapami povodňového ohrozenia a mapami povodňového rizika na území svojej pôsobnosti a s ich prehodnoteniami a aktualizáciami,
2. oboznamuje sa s návrhom prvého plánu manažmentu povodňového rizika, s návrhom na jeho aktualizáciu na území svojej pôsobnosti a iniciatívne predkladá návrhy a pripomienky,
3. oboznamuje sa s hodnotením pokroku pri dosahovaní cieľov v pláne manažmentu povodňového rizika a predkladá návrhy na prehodnotenie a aktualizáciu opatrení na území svojej pôsobnosti pri aktualizácii plánov manažmentu povodňového rizika,
4. koordinuje a kontroluje prípravu a vykonávanie preventívnych opatrení na ochranu pred povodňami,
5. navrhuje opatrenia, ktorých splnenie je potrebné na zabezpečenie ochrany pred povodňami,

b) počas povodňovej situácie / II. a III. stupeň /

1. sleduje a hodnotí vývoj povodňovej situácie,
2. koordinuje a kontroluje činnosť povodňových komisií zriadených na nižšej úrovni, ak existujú a poskytuje im potrebnú pomoc,
3. kontroluje vykonávanie povodňových zabezpečovacích prác a povodňových záchranných prác, navrhuje opatrenia na zvýšenie ich účinnosti a na odstránenie zistených nedostatkov,
4. navrhuje vykonanie opatrení, ktoré sú potrebné na zabezpečenie ochrany pred povodňami,
5. navrhuje alebo posudzuje návrh na mimoriadnu manipuláciu na vodných tokoch a vodných stavbách, na uvoľňovanie ľadovej zátarasy alebo ľadovej zápchy výbušnami a na vytvorenie umelej prietrže na ochranu pred povodňami,
6. operatívne plní podľa vývoja povodňovej situácie ďalšie úlohy s cieľom znížiť povodňové riziko a minimalizovať povodňové škody,
7. navrhuje vyhlásenie mimoriadnej situácie,

c) po povodni

1. prerokuje správu o priebehu povodní, ich následkoch a vykonaných opatreniach,
2. navrhuje opatrenia na odstránenie nedostatkov, ktoré sa zistili počas povodňovej situácie pri vykonávaní povodňových zabezpečovacích prác a povodňových záchranných prác.

- (3) Komisia je podriadená obvodnej povodňovej komisii.
- (4) Predsedom komisie je starosta obce, ktorý vymenúva jej členov zodpovedajúcich za výkon záchranných prác v obci.
- (5) Predseda komisie predkladá štatút povodňovej komisie obce Hronsek, ktorý vymedzuje úlohy členov komisie.

Čl. 3

Zloženie komisie.

- (1) Komisia sa skladá z predsedu, podpredsedu, tajomníka, vedúceho technického štábu a ďalších členov.
- (2) Predsedom komisie je starosta obce a podpredsedom je poslanec obecného zastupiteľstva. Ďalších členov komisie a technického štábu zodpovedajúcich za výkon záchranných prác v obci, vymenúva starosta obce.

Čl. 4

Rokovanie komisie.

(1) Komisia vykonáva svoju činnosť na schôdzach, ktoré zvoľáva predseda komisie podľa potreby a povahy povodňovej situácie, najmenej však raz za rok. Program rokovania určuje predseda komisie.

Komisia rokuje aj o úlohách, vyplývajúcich zo schválených povodňových plánov a kontroluje ich splnenie.

(2) Schôdze komisie sú neverejné.

(3) So súhlasom predsedu komisie možno na schôdzu komisie prizvať ďalšie osoby, ktorých účasť je pri rokovaní komisie potrebná.

(4) Rokovania komisie vedie jej predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda komisie.

(5) Komisia je spôsobilá uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platnosť uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.

(6) V nevyhnutných prípadoch so súhlasom predsedu komisie môže člena komisie zastupovať ním poverený zástupca. Takto určený zástupca koná vždy osobne, pričom zo zastúpenia vznikajú práva a povinnosti zastúpenému.

(7) O priebehu rokovania a uzneseniach komisie vyhotovuje tajomník komisie zápis, ktorý zasiela všetkým členom komisie. Člen komisie, ktorého stanovisko sa neprijalo, je oprávnený žiadať, aby sa to uviedlo v zázname.

(8) V čase medzi schôdzami komisie, ak hrozí nebezpečenstvo z omeškania, môže rozhodnúť o vykonaní neodkladných opatrení predseda komisie, tieto opatrenia by mali byť operatívne schválené na najbližšej schôdzi komisie.

Čl. 5

Predseda komisie.

- (1) Predseda komisie:
 - a) riadi prácu komisie
 - b) informuje príslušné orgány o vývoji povodňovej situácie a vykonaných opatreniach
 - c) vydáva úradné správy a informácie o vývoji povodňovej situácie a vykonaných opatreniach
 - d) kontroluje plnenie uznesení komisie
 - e) vymenúva a odvoláva, podpredsedu komisie, tajomníka komisie, vedúceho technického štábu komisie a jeho zástupcu, ako aj ďalších členov technického štábu.
- (2) Predsedovi komisie sú priamo podriadení vedúci technického štábu a tajomník komisie.
- (3) Predsedu komisie v jeho neprítomnosti zastupuje v plnom rozsahu podpredseda komisie.

Čl. 6

Technický štáb komisie.

- (1) Technický štáb komisie je odborným, poradným a výkonným orgánom komisie.
- (2) Technický štáb zabezpečuje opatrenia komisie v čase od vyhlásenia stupňa povodňovej aktivity, pripravuje a predkladá komisii návrhy opatrení a vykonáva ich.
- (3) Vedúcim technického štábu je spravidla veliteľ obecného hasičského zboru obce.

Čl. 7

Úlohy technického štábu povodňovej komisie.

- (1) Technický štáb najmä:
 - a) navrhuje komisii vyhlásenie a odvolanie stupňov povodňovej aktivity na území obce
 - b) sleduje vývoj povodňovej situácie a navrhuje komisii upozorniť povodňové komisie okolitých obecných resp. mestského úradu na nevyhnutnosť záchranných prác
 - c) navrhuje komisii vyžiadať pomoc ostatných záchranných zložiek
 - d) navrhuje zapojenie občanov a použitie vecných prostriedkov na zásah v čase nebezpečenstva povodne a počas povodne, ktorá môže zapríčiniť ohrozenie ľudských životov a vážne škody na majetku
 - e) navrhuje komisii žiadať o súhlas na manipuláciu na vodohospodárskych dielach v čase nebezpečenstva povodne, počas povodne a pri odchode ľadov, a zamýšľané uvoľňovanie ľadových celín a zátarasov výbušninami
 - f) podáva návrhy na poskytovanie pomoci presahujúcej rámec povodňových plánov
 - g) podáva návrhy na prípravu a začatie evakuačných prác.

Čl.8

Zabezpečovanie činnosti komisie.

(1) Organizačné a administratívne práce spojené s činnosťou komisie, najmä prípravu podkladov na rokovanie, vykonáva tajomník komisie v spolupráci s príslušnými orgánmi obce, ktorých zástupcovia sú členmi komisie.

(2) Výdavky spojené s činnosťou komisie a technického štábu sa uhradzujú z rozpočtových prostriedkov obce.

(3) Cestovné výdavky členov komisie a technického štábu sa uhrádzajú z vlastných rozpočtových zdrojov.

Čl.9

Účinnosť.

1. Zrušuje sa Štatút povodňovej komisie obce Hronsek, ktorý platil do teraz.
2. Tento štatút schválilo obecné zastupiteľstvo obce Hronsek uznesením č. 17/2015 zo dňa 09.12.2015.
3. Štatút povodňovej komisie obce nadobúda účinnosť dňom schválenia obecným zastupiteľstvom obce Hronsek, t.j. 09.12.2015.

v Hronseku, 09.12.2015

Ing. Miroslav Ostrihoň, PhD.
starosta obce